PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė‘‘
direktorius 2018 m. lapkričio 29 d.
įsakymu Nr. V-116

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „BANGELĖ‘‘, KODAS 190436379
2019–2021 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio – darželio „Bangelė‘‘ strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio – darželio „Bangelė‘‘ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau - Savivaldybė) 2015-2019 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-187, 2019 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2018 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-374, Įstaiga 2019–2021 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas.
2. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas.
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančios ugdymo įstaigos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti sanitarinių patalpų, grupių, laiptinių remontą, atlikti vandentiekio ir kanalizacijos, šildymo sistemos, elektros instaliacijos renovavimą, pakeisti grindų dangą, atnaujinti baldus sanitarinėse patalpose, atlikti radiatorių apdailą, įrengti sporto ir sveikatingumo zoną vaikams, atnaujinti lauko įrengimus, įrengti žaidimų aikšteles, atnaujinti plytelių dangą ir privažiavimo takus; įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 31 pedagoginis darbuotojas, iš jų direktorius, pavaduotoja ugdymui, 20 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 2 meninio ugdymo mokytojos, 2 logopedės, 1 neformaliojo ugdymo pedagogas ir 27 nepedagoginiai darbuotojai, iš jų direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, 2 sandėlininkės, 2 kiemsargiai, valytojas, 2 darbininkai, 3 virėjai, 14 auklėtojų padėjėjų. 6 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo, 8 metodininko, 7 auklėtojo, 1 logopedo kvalifikacijos kategorijoms, 6 mokosi KU. 85 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, direktorės pavaduotoja ugdymui baigė magistrantūrą. 17 pedagogų pedagoginis darbo stažas yra daugiau nei 15 metų, 9 pedagogų iki 5 metų.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą (si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	30	40	50	60
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	90	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	16,0	16,0	16,0	16,0

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

O1.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (212 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šią priemone planuojamos lėšos 58 įstaigos darbuotojų (50.76 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymo, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

*01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas***.**

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 1 pedagogui atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2015 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ŠV1-22 patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba bei sveikos gyvensenos ugdymo programos), ilgalaikius tęstinius projektus („Pasakyk pasauliui labas‘‘, Sveikuolių sveikuoliai‘‘, „Lietuvos mažųjų žaidynės“; socializacijos, prevencines smurto ir patyčių programas („Zipio draugai‘‘, „Kimoči“), kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių – edukacinių ir kultūrinių – saviraiškos renginių programas.

Planuojamos lėšos (0,6 tūkst. Eur.) 60 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 180 Įstaigos ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomos paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos 212 Įstaigos vaikų teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuotas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena‘‘ reikalavimus virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2019 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 1 vaikui, 50 % - 29 vaikams. Planuojant lėšas numatomos išlaidos (5,6 tūkst. Eur.)

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdant šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 34 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba poreikis. Tai pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Nuo 2018 metų konsultacinę ir metodinę pagalba 2 kartus per mėnesį Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos priskirtas psichologas.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	90	95	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	4	4	3	-
3.Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	1	5	1	1
4. Įsigyta baldu, vienetais	41	108	6	12
5. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	1	3	3	2
6.Grindų dangos keitimas, kv. m.	17	300	60	60
7. Lauko teritorijos atnaujinimas, kv. m.	-	200	100	50

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2018 m. už 3,5 tūkst. Eur buvo įsigyta konvekcinė krosnis, 2019 m. už 40 tūkst. Eur, 2020 m. už 30 tūkst. Eur bus atliktas sanitarinių patalpų remontas. 2019 m. už 11 tūkst. Eur bus atlikti 5 grupių remonto darbai (grindų dangos keitimas), 2020 m. numatoma kabinetų durų keitimas už 2 tūkst. Eur ir koridorių sienų dažymas (5 tūkst. Eur).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdant šią priemonę, bus atlikti privažiavimo kelių remontiniai darbai, įrengta sporto aikštele (100 kv. m) už 21 tūkst. 400 Eur; 2020 m. bus įrengta lauko žaidimų aikštelė vaikų edukacinei veiklai bei atnaujinti įrengimai už 10 tūks. Eur.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2019 m. numatoma įsigyti baldus į keturias virtuvėles už 1.8 tūkst. Eur , 4 ūkinės spintos už 0.9 tūkst. Eur bei 100 vaikiškų lovyčių už 5.6 tūkst. Eur. 2020 m. baldus į 3 virtuvėles ir 3 ūkinės spintos už 2.4 tūkst. Eur. 2021 m. planuojama pakeisti pedagogų stalus už 1,2 tūkst. Eur. Planuojama įsigyti 5 komplektus lauko žaidimų įrangos (suoliukas - traukinukas, suoliukas - šuniukas, karuselė, 1 lauko žaidimų įranga „Miško pasaka‘‘) už 10,5 tūkst. Eur. 2019 m. numatoma įsigyti sportinio inventoriaus už 2,5 tūkst. Eur (futbolo vartai, krepšinio stovai).

Pagal naujus valgiaraščius reikia įsigyti virtuvės įrangą konvekcinei krosnelei už 0,8 tūkst. Eur, (kepimo skardos, mikseris).

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančios informacinės - komunikacinės technologijos ir priemonės. 2019 m. numatoma už 3 tūkst. Eur nupirkti 2 kompiuterius, 2 laboratorines įrangas ikimokyklinukams; 1 spausdintuvą, nepertraukiamo maitinimo šaltinį kompiuterinei įrangai už 0,4 tūkst. Eur, 2020 m. 2 kompiuterius, 1 šviesos stalą už 4,5 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2018–2021 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorius Parašas Vardas, pavardė

_____

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2018-11-21 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V5-4)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2018 m._____ d. įsakymu Nr. ŠV1-

Strateginio plano
priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BANGELĖ“, 190436379
2019–2021 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	**Produkto kriterijaus** Pavadinimas	planas 2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**														
01	**01**	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
	01	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	277,5	331,3	331,3	332,2	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	212	212	212
							SB(VB)	207,6	170,7	170,7	170,7	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	31	31	31
												Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	27	27	27
							Iš viso:	**485,0**	**502,0**	**502,0**	**502,9**	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**01**	**02**	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,4	0,7	0,7	0,7	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	130	130	130
							SB(VB)	1,1	1,5	1,5	1,5	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	40	40	40
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	6	4	2
							Iš viso:	**1,5**	**2,2**	**2,2**	**2,2**				
01	**01**	**03**	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	0,7	0,6	0,6	0,6	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	180	180	180
												Organizuotų renginių skaičius, vnt.	40	50	60
							Iš viso:	**0,7**	**0,6**	**0,6**	**0,6**				
01	**01**	**Iš viso uždaviniui:**						**487,3**	**504,8**	**504,8**	**505,7**				
01	**02**	Teikti papildomas paslaugas													

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	**Produkto kriterijaus** Pavadinimas	planas 2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
01	**02**	**01**	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	5,0	5,6	6,0	6,0	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	212	212	212
							SB(SP)	100,0	97,0	97,0	97,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
												Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	**105,0**	**102,6**	**103,0**	**103,0**				
01	**02**	**02**	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB	7,0				Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	34	34	34
							SB(VB)	0,0	13,3	13,3	13,3				
							Iš viso:	**7,0**	**13,3**	**13,3**	**13,3**	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**02**						**Iš viso uždaviniui:**	**112,0**	**115,9**	**116,3**	**116,3**				
01							**Iš viso tikslui:**	**599,3**	**620,7**	**621,1**	**622,0**				
02	**Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką**														
02	**01**	Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	**01**	**01**	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	50,0	51,0	40,5	18,5	Sanitarinių patalpų remontas, vnt.	4	3	
												Suremontuotų grupių, koridorių skaičius, vnt.		2	1
							Iš viso:	**50,0**	**51,0**	**40,5**	**18,5**	Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	300	100	100
02	**01**	**02**	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB		21,4	10,0		Sporto aikštelės įrengimas, kv.m	100	200	
							Iš viso:	**0,0**	**21,4**	**10,0**	**0,0**				
02	**01**						**Iš viso uždaviniui:**	**50,0**	**72,4**	**50,5**	**18,5**				
02	**02**	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	**Produkto kriterijaus**			
												Pavadinimas	planas		
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
02	**02**	**01**	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	3,3	19	0,9	1,5	Atnaujintų baldų skaičius, vnt.	108	6	12
							SB(VB)								
							Kt	7,0		6,4	5				
												Įsigytų lauko žaidimų, įrengimų skaičius, vnt.	5	2	2
							Iš viso:	**10,3**	**20,9**	**7,3**	**6,5**	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	2	2
02	**02**	**02**	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,6	1,0	1,0	1,0				
							SB(VB)		3,0	3,0	3,0	Įsigytų spausdintuvų skaičius, vnt.	1		
							Kt	9,0							
												Nupirktų priemonių skaičius, vnt.	1	1	1
												Kompiuterinių programų įsigijimas skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	**9,6**	**4,0**	**4,0**	**4,0**				
02	**02**						**Iš viso uždaviniui:**	**19,9**	**24,9**	**11,3**	**10,5**				
02							**Iš viso tikslui:**	**69,9**	**67,3**	**61,8**	**29,0**				
01							**Iš viso veiklos planui:**	**669,2**	**718**	**682,9**	**651,0**				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**654,0**	**716,9**	**7,1**	**646,6**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	343,8	430,0	390,4	359,9
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	100,8	97,4	97,6	97,6
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	209,4	189,1	189,1	189,1
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**				
Paskolos lėšos **SB(P)**				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**15,2**	**1,5**	**5,8**	**4,4**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**				
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**				
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	15,2	1,5	5,8	4,4
IŠ VISO:	**669,2**	**718,0**	**653,8**	**651,0**

Direktorė Jevgenija Zankina

Specialistė,
atsakinga už veiklos plano parengimą Irina Čalyševa